Consecutivo:	318	**Cargo:**	TECNICO MESA DE AYUDA

De conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la política de protección de datos personales de SINERGY & LOWELLS SAS, y las demás normas concordantes, a través de las cuales se establecen disposiciones generales en materia de hábeas data y se regula el tratamiento de la información que contenga datos personales, me permito declarar de manera expresa que:

1. Autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a SINERGY & LOWELLS SAS, para que en los términos legalmente establecidos realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y en general, el tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud del proceso de selección que nos convoca y/o la relación contractual que llegaré a surgir con ocasión del mismo, de acuerdo con su política de privacidad y tratamiento de información para los fines relacionados con su objeto y en especial para los fines legales, contractuales, misionales descritos en la política de privacidad y tratamiento de información de **Sinergy & Lowells S.A.S.**

2. Dicha autorización para adelantar el tratamiento de mis datos personales, se extiende durante la totalidad del tiempo que dure el proceso de selección y/o la relación contractual que surja con ocasión de éste, siempre que tal tratamiento se encuentre relacionado con las finalidades para las cuales los datos personales, fueron inicialmente suministrados.

3. Así mismo en caso de no ser seleccionado para el presente proceso de selección autorizo a Sinergy & Lowells S.A.S, para que mi hoja de vida y mis datos personales sean tenidos en cuenta por un (1) año más a partir de la firma del presente documento en otros procesos de selección relacionados con mi experiencia.

4. Así mismo declaro que tengo autorización expresa de los datos personales de las personas que incluyo dentro de los documentos que entregue dentro del proceso de selección como referencias laborales para que sean contactadas por SINERGY & LOWELLS para consultarles sobre mis competencias laborales.

5. En ese sentido, declaro conocer que los datos personales objeto de tratamiento, serán utilizados específicamente para las finalidades derivadas dentro del proceso de selección y Para almacenar la información personal por un año con el fin de que SINERGY lo puedan contactar para invitarlo a participar en otros procesos de selección de personal.

6. De igual forma, declaro que me han sido informados y conozco los derechos que el ordenamiento legal y la jurisprudencia, conceden al titular de los datos personales y que incluyen entre otras prerrogativas las que a continuación se relacionan: (i) Conocer, actualizar y rectificar datos personales frente a los responsables o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; (ii) solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento; (iii) ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a mis datos personales; (iv) presentar ante la Superintendencia de Industria y

Cualquier copia impresa o distribuida fuera de los canales oficiales de Sinergy & Lowells se considera no controlada.

DOCUMENTO DE USO INTERNO – PROPIEDAD DE SINERGY & LOWELLS S.A.S

Comercio quejas por infracciones al régimen de protección de datos personales; (v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, (vi) acceder en forma gratuita a mis datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

7. Que **Sinergy & Lowells S.A.S** actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la política de privacidad y tratamiento de información de **Sinergy & Lowells S.A.S** disponible en página web www.sinergylowells.com, adicionalmente que puede ejercer en cualquier momento mi derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización; ingresando a la página de Sinergy & Lowells S.A.S (www.sinergylowells.com) en la pestaña información de interés en la opción solicitud Ley 1581 de 2012; ingresar la información de la solicitud, queja, petición, reclamo, consulta; diligenciando todos los campos obligatorios inclusive el correo electrónico.

8. Que los datos suministrados durante el proceso de selección son dados de forma voluntaria y verídica para contribuir al buen desarrollo de la misma y estoy en la libertad de no responder algún tipo de pregunta que no haga parte del proceso de selección al cual me presento.

En virtud de lo anterior manifiesto que conozco la política de protección de datos personales de SINERGY & LOWELLS SAS y que autorizo a SINERGY & LOWELLS a realizar el Tratamiento de mis datos personales de acuerdo a lo mencionado anteriormente:

FIRMA DE CONSTANCIA:

Fecha:	30/08/2024
Nombres y apellidos completos:	Wiston Alexander Bernal Coronodo
Documento de identificación:	1030571115
Firma de autorización:	

Cualquier copia impresa o distribuida fuera de los canales oficiales de Sinergy & Lowells se considera no controlada.

DOCUMENTO DE USO INTERNO – PROPIEDAD DE SINERGY & LOWELLS S.A.S

Señores
Secretaria Distrital De Planeación
Ciudad.

Referencia: SDP-SA-SI-004-2024

ASUNTO: Carta de compromiso Técnico mesa de ayuda

Yo WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO Tecnólogo en sistemas me comprometo a prestar mis servicios profesionales en el rol de TÉCNICA MESA AYUDA , con la empresa Sinergy & Lowells en caso que a esta sea adjudicado el proyecto de la referencia que tiene por objeto “Prestar el servicio de mesa de ayuda para los servicios tic, incluyendo soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo e infraestructura de puestos de trabajo, propiedad de la sdp, con reposición de elementos".

El periodo de mis servicios para este contrato es por el plazo total de ejecución del contrato.

Así mismo mediante el presente documento certifico que no me encuentro incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad, ni prohibiciones ni conflicto de interés, para ser parte del equipo de trabajo que ejecutará el proyecto.

Cordialmente,



WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO
CC. 1030571115

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Tecnólogo en desarrollo informático

PERFIL PROFRESIONAL

Tecnólogo en sistemas con gran conocimiento en programas de todo tipo relacionados con esta área específica.

Gran manejo de atención y servicio con capacidad de manejar todo tipo de inconvenientes y buscar soluciones rápidas a las dificultades.

PERFIL PERSONAL

Me considero una persona con deseos de obtener nuevos conocimientos adaptándome a diversas situaciones y/o empleos.

Tengo gran facilidad de aprender a manejar y desarrollar labores de todo tipo, adaptándome a un ambiente en equipo con mejoramiento constante.

EDUCACIÓN

ESCUELA COLOMBIANA DE CARRERAS INDUSTRIALES
2014, Bogotá, Colombia
Tecnólogo en desarrollo informático

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
2008 – Bogotá, Colombia
Microsoft Office

FUNDACIÓN CARLOS SLIM
2018 – Bogotá, Colombia
Técnico en redes de datos

FUNDACIÓN CARLOS SLIM
2019 – Bogotá, Colombia
Certificación en protocolos de atención y servicio.

Bogotá, Colombia
Certificación ITIL foundation service management V4

Bogotá, Colombia
Certificación Scrum practitioner

EXPERIENCIA LABORAL

REGISTRADURIA NACIONAL, Gestión TI, Agente de soporte TI
Enero 2015 – diciembre 2015, Bogotá, Colombia
Asesoría a usuarios de la entidad, generación de incidencias, peticiones y solución a las mismas según las normas de gestión ITIL, manejo de herramientas de gestión, soporte en sitio remoto, acompañamiento de cambios sobre elementos en CT, aprovechamiento de salas de proyección para reuniones y eventos.

Unidad de pensiones y parafiscales (UGPP) Agente de soporte TI
Diciembre 2015- agosto 2018 Bogotá, Colombia
Asesoría a usuarios de la entidad, generación de incidencias, peticiones y solución a las mismas según las normas de gestión ITIL, manejo de herramientas de gestión, soporte en sitio remoto de salas de proyección para reuniones y eventos.

SONDA DE COLOMBIA SA (COMPENSAR), Gestión de TI
octubre 2018 – octubre 2019
Asesoría a usuarios de la entidad, generación de incidencias, peticiones y solución a las mismas según las normas de gestión ITIL,

CONTACTO

TELÉFONO: 3193094044

Dirección:
Diagonal 56 bis sur #84 a 12
Conjunto residencia Alondra.
Bogotá, Colombia.

CORREO ELECTRÓNICO:
alexbernal442@gmail.com

ANEXOS

Certificaciones laborales
Comprobantes de estudio

APTITUDES

Ingles: intermedio
Español: Nativo

manejo de herramientas de gestión, soporte en sitio remoto de salas de proyección para reuniones y eventos.

MICROHARD SAS (ANE),(DIAN) Agente de soporte TI nivel 1.5
octubre 2019-2022
Asesoría a usuarios de la entidad, generación de incidencias, peticiones y solución a las mismas según las normas de gestión ITIL, manejo de herramientas de gestión, soporte en sitio remoto de salas de proyección para reuniones y eventos.

Sinergy y lowells SAS- (ANE), Agente de soporte TI nivel 1.5
Agosto 2022 – Actualmente.
Asesoría a usuarios de la entidad, generación de incidencias, peticiones y solución a las mismas según las normas de gestión ITIL, manejo de herramientas de gestión, herramientas ofimáticas office 365, publicaciones en página web monitoreo de app y canales y estaciones TDT, soporte en sitio y remoto de salas de proyección para reuniones y eventos.

REFERENCIAS LABORALES

Sandra Ricaurte
Acción plus, Bogotá, Colombia
Coordinadora y jefe inmediato
Teléfono: 6280280 – 6280288
E- mail: Sandra.ricaurte@asesor.une.com

Mario Alexander Valencia
ADA S.A. Bogotá, Colombia
Coordinador y jefe inmediato
Teléfono: 3133657620
Email: Mario.valencia@asesor.une.com

Néider castillo pinzón
Sonda de Colombia S.A, Bogotá, Colombia
Jefe inmediato
Teléfono: 3143743756
Email: neider.castillo@sonda.com

Edgar Orlando Bernal
La ANE, Bogotá, Colombia
Jefe inmediato
Teléfono: 3103348075
Email: Edgar.bernal@ane.gov.co

Nubia Johanna Orjuela
DIAN, Bogotá, Colombia
Jefe inmediato
Teléfono: 3112535929
Email: nubia.orjuela@utmesaslmh.com

REFERENCIAS PERSONALES

Andrés ruge

Ingeniero de sistemas, desarrollador BD
Bogotá, Colombia
Teléfono: 3166235264
Email: andres.ruge@fabrica.com

Miguel Andrés ángel
Desarrollador BD
Bogotá, Colombia
Teléfono: 3138800786
Email: miguel.galvis@asesor.une.com

Firma:

_____
Wiston Alexander Bernal Coronado
cc. 1030571115

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.030.571.115**

BERNAL CORONADO

APELLIDOS

WISTON ALEXANDER

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **08-ABR-1990**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.73 ESTATURA

O+ G.S. RH

M SEXO

08-ABR-2008 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00440490-M-1030571115-20130614 **0033**448418A 1 1312401820

Bogotá, 24 de Noviembre de 2022

SINERGY Y LOWELLS S.A.S

CERTIFICA

Que el señor WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO, identificado con el número de Cédula de Ciudadanía No. 1,030,571,115 expedida en Bogota, labora en esta empresa con contrato a término labor contratada desde el 1 de Agosto de 2022.

Actualmente trabaja en el cargo de Agente Mesa 35 con un ingreso mensual de tres millones pesos m/cte, asi:

Salario Básico Mensual:	$3,000,000.00
Promedio Variable 3 últimos meses:	$0.00
Auxilio de Rodamiento (No salarial):	$

La presente se expide a solicitud del interesado.

Cordialmente,

JANNETH CRUZ MANRIQUE
LÍDER ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

"Esta certificación tiene vigencia de 30 días calendario"

NIT. 800.250.721-6

EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN HUMANA

CERTIFICA QUE:

El señor (a) **BERNAL CORONADO WISTON ALEXANDER** identificado (a) con cédula de ciudadanía **N° 1030571115,** labora en nuestra organización desde el **09 de octubre de 2019** al **30 de noviembre de 2021,** actualmente labora desde el **01 de diciembre de 2021** desempeñando el cargo de **AGENTE MESA DE AYUDA NIVEL I,** con un salario básico mensual de **$ 1.206.000 M/CTE,** más un bono no prestacional de **$ 676.828 M/CTE,** con un contrato a **OBRA O LABOR.**

Dada en Bogotá D.C., a los once (11) días del mes de mayo de dos mil veintidós (2022).

Cordialmente,

CARLOS AUGUSTO MAESTRE ARGOTE
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN HUMANA

EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE SONDA DE COLOMBIA S.A.

CERTIFICA:

Que WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.030.571.115 de BOGOTÁ, se encuentra vinculado laboralmente a TÉRMINO INDEFINIDO en nuestra compañia SONDA DE COLOMBIA S.A., con Nit. 830.001.637-7, desde el 08 de OCTUBRE de 2018. Desempeñando actualmente el cargo de TECNICO DE SOPORTE con un salario básico total mensual de $957.600.

La anterior certificación se firma en Bogotá, a los 1 días del mes de Octubre de 2019.

Cordialmente,

MAGDA ESPERANZA AGUILERA HERNANDEZ
Coordinador Talento Humano

* **IMPORTANTE: Certificación generada virtualmente; no tiene validez sin ser confirmada telefónicamente con el Departamento de Recursos Humanos al número: 6466565 ext. 7202 y 7370.**

Medellin, 01 de agosto de 2018

LA UNIDAD DE GESTION HUMANA DE ADA S.A.
NIT 800.167.494-4

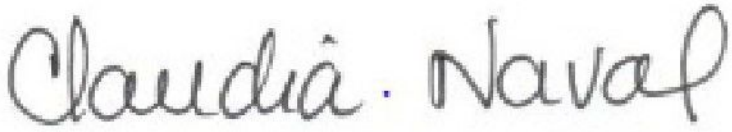
CERTIFICA

Que BERNAL CORONADO WISTON ALEXANDER, identificado con cédula de ciudadanía No. 1,030,571,115, laboró en nuestra entidad desempeñandose como TECNOLOGO DE SOPORTE XXXVIII desde el 15 de diciembre de 2015 hasta el 1 de agosto de 2018 con una asignación mensual de UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN pesos m.l. ($1,257,541)

Tipo de Contrato: POR OBRA LABOR

Centro de Costos: UGPP UNIDAD ADMTIVA ESPECIAL DE GESTION PENSIONAL

Constancia que se expide a solicitud del interesado(a).



JEFE DE TALENTO HUMANO

Libertad y Orden

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Escuela Colombiana de Carreras Industriales

Aprobada por Res. nº 13307 de 1985 P.J. nº 2683 de 1985 M.E.N.

Escuela Tecnologica

Res. nº 1800 de XXXX M.E.N.

Confiere a

Bernal Coronado Wiston Alexander

El titulo tecnológico en

Desarrollo Informático

c.c. 1.030.571.115 de Bogotá

En testimonio de ello se expide, firma y sella el presente diploma en la ciudad de Bogotá D.C.,

a los 02 días del mes de Noviembre de 2014

Escuela Colombiana de Carreras Industriales

ECCI

Escuela Tecnológica

Su Institución Universitaria

Secretaria General

Rector

Decano de Facultad

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

COLEGIO ALEXANDER FLEMING

CRA. 78 K No. 57 H - 22 SUR
TELÉFONO 7803628
BOGOTÁ D.C.

Inscripción S.E. 3733 Inscripción Dane 311001039747

En la Ciudad de Bogotá D.C., a los 01 días del mes de Diciembre de 2007, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Rectora y Secretario en la Rectoría del **COLEGIO ALEXANDER FLEMING**, Institución aprobada en el Nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá D.C., para otorgar el Título de **BACHILLER ACADÉMICO**, según Resolución No. 4342 del 12 de Junio de 1998.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el Título de **BACHILLER ACADÉMICO**; al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Wiston Alexander Bernal Coronado

T.I. 900408-50740

Es fiel copia tomada del Acta Original General Nº. 10 del 1 de Diciembre de 2007, consta de 15 estudiantes; comienza con el nombre de ALBA ORDOÑEZ LAURA YINETH y termina con el nombre de TORRES WILSON YOVANNY. Firmada por **MARY MELBA ROMERO ACOSTA** (Rectora) y **JORGE ENRIQUE GUTIÉRREZ LIMAS** (Secretario).

Dada en Bogotá D.C., a los 01 días del mes de Diciembre de 2007.

No requiere registro de la Secretaría de Educación, según Decretos 921 del 6 de Mayo de 1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995 de la Presidencia de la República.

MARY MELBA ROMERO ACOSTA
C.C. 20.531.608 de Fómeque
Rectora

JORGE ENRIQUE GUTIÉRREZ LIMAS
C.C. 17.284 de Bogotá
Secretario

American Editorial Ltda Tel: 4 170531 Bta-Col.

PeopleCert®
All talents, certified.

AXELOS GLOBAL BEST PRACTICE

This is to certify that

Wiston Alexander Bernal Coronado

Has achieved the

ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management

Effective from **27 Jul 2022**

Expiry date **N/A**

Certificate number **GR671420129WB**

Candidate number **9980079451666376**

Mark Basham, CEO, AXELOS

Panoraia Theleriti, Certification Qualifier, PeopleCert

ITIL 4 Edition

Printed on 30 July 2022

This certificate remains the property of the issuing Examination Institute and shall be returned immediately upon request.

ITIL RESILIA PRINCE2 PRINCE2 AGILE AgileSHIFT MSP M_o_R P3M3 P3O MoP MoV

AXELOS, the AXELOS logo, the AXELOS swirl logo, ITIL®, PRINCE2®, PRINCE2 Agile®, AgileSHIFT®, MSP®, M_o_R®, P3O®, MoP® and MoV® are registered trademarks of AXELOS Limited.RESILIA™ is a trademark of AXELOS Limited. PeopleCert and 'PeopleCert All talents, certified.' are registered trademarks of PeopleCert International Limited. All rights reserved.

Capacítate para el empleo | FUNDACIÓN Carlos Slim

Certificado de estudios

para acreditar que

Wiston Alexander Bernal Coronado

completó y aprobó los estudios de

Técnico en redes de datos

Ciudad de México a 12 de agosto de 2018

Para verificar la autenticidad de este documento escanea el código QR o dirígete a: https://capacitateparaelempleo.org/verifica/wf7qqa959/

Folio: wf7qqa959

CERTIFICADO DE ESTUDIOS

FOLIO : FB61B022 -103C -4A65 -9CFE -0A6712138AF0



PARA ACREDITAR QUE

wiston Alexander Bernal Coronado

COMPLETÓ Y APROBÓ LOS ESTUDIOS DE

Protocolos de atención y servicio

PRESENTANDO A LA FECHA UN AVANCE DE 100% Y UN PUNTAJE DE 10.

EQUIVALENTE A 19 HORAS ACADÉMICAS

Capacítate para el empleo | FUNDACIÓN Carlos Slim

Para verificar la autenticidad de este documento escanea el código QR o dirígete a:
https://capacitateparaelempleo.org/verifica/b46207eb-1678-4037-abe4-ac3fed57b6dd/fb61b022-103c-4a65-9cfe-0a6712138af0

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Con Tarjeta de Identidad No. 90.040.850.740

Cursó y aprobó la acción de Formación

EXCEL

Con una duración de 30 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogota D. C. a los Diecisiete (17) días del mes de Abril de Dos Mil Ocho (2008)

WAINE ANTHONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2008AP00084 17/04/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Con Tarjeta de Identidad No. 90.040.850.740

Cursó y aprobó la acción de Formación

MICROSOFT POWER POINT

Con una duración de 21 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogota D. C. a los Diecisiete (17) días del mes de Abril de Dos Mil Ocho (2008)

WAINE ANTHONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2008AP00086 17/04/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Con Tarjeta de Identidad No. 90.040.850.740

Cursó y aprobó la acción de Formación

WORD

Con una duración de 20 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogota D. C. a los Diecisiete (17) días del mes de Abril de Dos Mil Ocho (2008)

WAINE ANTHONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2008AP00083 17/04/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Con Tarjeta de Identidad No. 90.040.850.740

Cursó y aprobó la acción de Formación

SISTEMAS OPERATIVOS

Con una duración de 20 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogota D. C. a los Diecisiete (17) días del mes de Abril de Dos Mil Ocho (2008)

WAINE ANTHONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2008AP00082 17/04/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

WISTON ALEXANDER BERNAL CORONADO

Con Tarjeta de Identidad No. 90.040.850.740

Cursó y aprobó la acción de Formación

BASICO INTERNET

Con una duración de 8 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogota D. C. a los Veinticinco (25) días del mes de Junio de Dos Mil Ocho (2008)

PATRIX ERNESTO ALFONSO CAICEDO
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO-EMPRESARIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2008AP00504 10/06/2008
No Y FECHA DE REGISTRO